

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2020 г.

с. Алтайское

№ 1509

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Алтайского сельсовета Алтайского района Алтайского края

В соответствии с частью 5 ст.20 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» (далее – Основы формирования индексов) с целью обеспечения дополнительных мер социальной поддержки потребителям коммунальных услуг для обеспечения соблюдения установленных предельных индексов изменения платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Алтайского сельсовета Алтайского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Алтайский сельсовет Алтайского края (приложение).

2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Алтайского района осуществлять финансирование в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Алтайский район Алтайского края на указанные цели.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Алтайского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по строительству, транспорту, энергетике и связи, ЖКХ и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района О.Н. Миронову.

И.о. Главы Алтайского района

В.А. Тырышкин

Согласовано: О.Н. Миронова  
С.А. Плаунов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Алтайский район Алтайского края

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Алтайский район Алтайского края (далее — Компенсация) оказываемые ресурсоснабжающим предприятием.

1.2. Компенсация предоставляется гражданину в случае начисления ему платы за коммунальные услуги на основе тарифов, утвержденных Управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов для потребителей коммунальных услуг Алтайского края, в случае превышения фактического роста суммарной платы граждан по отношению к установленному Указом Губернатора Алтайского края предельному индексу изменения размера платы граждан за коммунальные услуги.

1.3. Право на получение Компенсации имеют наниматели жилого помещения в муниципальном жилищном фонде и собственники жилых помещений (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома) на территории муниципального образования Алтайский сельсовет Алтайского района Алтайского края.

1.4. В случае если наниматели жилого помещения, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, компенсация предоставляется членам их семей при условии, если данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

В случае если наниматель жилого помещения, собственник жилого помещения, имеющий право на получение денежной компенсации, является несовершеннолетним гражданином или признан в установленном порядке

недееспособным (ограниченным в дееспособности), за назначением денежной компенсации вправе обратиться его законный представитель (родитель, опекун, попечитель), который должен документально подтвердить данные полномочия.

1.5. Органом, ответственным за выплату Компенсации, является Администрация Алтайского района.

1.6. Компенсация носит заявительный характер и назначается с месяца подачи гражданином документов, предусмотренных п. 2.1 Положения, в ресурсоснабжающую организацию, но не ранее месяца возникновения права на получение денежной компенсации.

1.7. Компенсация выплачивается заявителю при условии отсутствия у него задолженности по оплате коммунальных услуг или при заключении и выполнении заявителем соглашения по погашению задолженности, не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг.

1.8. Предоставление компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Алтайский район Алтайского края.

1.9. Если в документах, подтверждающих начисление платежей по разным коммунальным услугам, указаны разные плательщики, являющиеся совместно проживающими членами семьи, компенсация предоставляется одному из плательщиков по их согласованию.

## 2. Порядок обращения граждан за предоставлением Компенсации.

2.1. Для получения Компенсации с 01 июля 2021 года граждане, указанные в п. 1.3 и 1.4 Положения, или лица, уполномоченные ими (далее - Заявитель), на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в ресурсоснабжающую организацию следующие документы:

2.1.1. Заявление о назначении Компенсации по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению, содержащее согласие на обработку персональных данных;

2.1.2. Документы, подтверждающие начисление платежей и оплату за предоставленные коммунальные услуги за расчетный месяц (месяцы), а также содержащие сведения о площади жилого помещения, объемах потребляемых коммунальных услуг, наименовании ресурсоснабжающей организации.

2.1.3. Документы, удостоверяющие личность собственников (нанимателей), проживающих на территории Алтайского сельсовета Алтайского района.

2.1.4. Сведения о регистрации по месту жительства, в которых указаны все зарегистрированные и(или) проживающие по данному адресу граждане (выписка из домовой книги, копии паспортов и т.д.).

2.1.5. Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования жилым помещением.

2.1.6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

2.1.7. Свидетельство о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе (ИНН).

2.1.8. Данные лицевого счета в кредитной организации для перечисления Компенсации.

2.1.9. При наличии у заявителя задолженности (не превышающей двукратного срока оплаты коммунальных услуг) - соглашения по погашению задолженности и сведений о выполнении соглашения по ее погашению.

2.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела, представляются в подлинниках и копиях. Копии предоставленных документов не требуют нотариального заверения.

2.3. Администрация Алтайского района в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

2.4. Заявитель производит оплату за полученные жилищно-коммунальные услуги до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в размере, указанном в квитанции.

2.5. В течение 10 дней Заявитель уведомляет ресурсоснабжающую организацию об изменении данных, которые влекут за собой утрату права на получение Компенсации.

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Компенсации.

2.7. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

2.7.1. Предоставление Заявителем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела не в полном объеме.

2.7.2. Подача заявления от имени Заявителя неуполномоченным лицом.

2.8. Необходимые документы плательщиком могут быть представлены при личном обращении либо направлены по почте заказным письмом с указанием обратного адреса и контактного телефона.

### 3. Порядок выплаты Компенсации

3.1. В день обращения Заявителя, если нет оснований для отказа в приеме заявления, ресурсоснабжающую организацию проводит:

3.1.1. Регистрацию заявления в журнале регистрации заявлений;

3.1.2. Формирование личного дела.

Порядковый номер регистрации в журнале присваивается номеру заявления и номеру личного дела.

3.2. Ресурсоснабжающая организация в течение 15 рабочих дней с даты получения заявления и документов рассматривает заявление и

документы о предоставлении Компенсации и принимает решение о выплате Компенсации или об отказе в её выплате.

3.3. Ресурсоснабжающая организация на следующий рабочий день после дня принятия решения о выплате Компенсации или об отказе в её выплате направляет Заявителю (способом, указанным в заявлении) уведомление по форме согласно приложению 3 настоящего Положения.

3.4. Решение об отказе в выплате Компенсации принимается в случаях:

3.4.1. Наличия в представленных Заявителем документах недостоверных сведений;

3.4.2. Не полного предоставления Заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения;

3.4.3. Наличия у Заявителя по состоянию на дату подачи заявления задолженности по оплате коммунальных услуг, в отношении которой отсутствует соглашение о погашении задолженности;

3.4.4. Наличия факта предоставления компенсации в отношении того же объекта недвижимости за тот же период.

3.5. Расчет компенсации осуществляет Ресурсоснабжающая организация исходя из совокупной платы за коммунальные услуги:

- 1) холодное водоснабжение;
- 2) горячее водоснабжение;
- 3) водоотведение;
- 4) электроснабжение;
- 5) газоснабжение (в том числе сжиженный газ в баллонах);
- 6) отопление (в том числе твердое топливо при наличии печного отопления);
- 7) обращение с твердыми коммунальными отходами.

Компенсация определяется исходя из фактического размера платы за коммунальные услуги в расчетном месяце (месяцах) и размера платы за коммунальные услуги в базовом месяце (приложение 4 к настоящему Положению).

При этом объемы коммунальных услуг, количество совместно проживающих граждан и общая площадь жилого помещения в базовом месяце приводятся к значениям расчетного месяца.

Заявитель имеет право подтвердить платежными документами размер платы за коммунальные услуги в базовом месяце. В случае отсутствия таких документов плата определяется специалистами Ресурсоснабжающей организацией исходя из набора коммунальных услуг и подтвержденных объемов расчетного периода, а также тарифов базового периода, утвержденных для соответствующей организации управлением Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов.

3.6. При расчете размера компенсации не подлежит учету объем предоставленных гражданам субсидий, предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, и мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых в порядке и на условиях,

которые установлены федеральными законами, законами Алтайского края или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением мер дополнительной социальной поддержки за счет средств бюджета Алтайского края и бюджета муниципального образования, направленных на соблюдение установленных предельных индексов.

3.7. Размер компенсации за расчетный месяц определяется по формуле:

$$K = \sum_{i=1}^g K_i \cdot M_{\text{доп.}} - \sum_{i=1}^g K U_i_{\text{баз}} \cdot \frac{\text{ИИ} * 100\% + \text{ИК}_{\text{макс}}^{\text{МО}}}{100\% \cdot Y_c}, \text{ где:}$$

$K U_i$  – плата за  $i$ -ю коммунальную услугу в расчетном месяце текущего года, определяемая в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения;

$M_{\text{доп.}}$  – меры дополнительной социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных индексов расчетном месяце (за исключением объема предоставленных гражданам субсидий и мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения), предусмотренные за счет средств бюджета Алтайского края и бюджета муниципального образования и направленные на соблюдение устанавливаемых предельных индексов;

$K U_i_{\text{баз}}$  – плата за  $i$ -ю коммунальную услугу в базовом месяце, определяемая в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения;

$M_{\text{доп.баз}}$  – меры дополнительной социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных индексов в базовом месяце (за исключением объема предоставленных гражданам субсидий и мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения), предусмотренные за счет средств бюджета Алтайского края и бюджета муниципального образования и направленные на соблюдение устанавливаемых предельных индексов;

$g$  – предельный индекс в муниципальном образовании Алтайский район Алтайского края;

$g$  – количество видов коммунальных услуг, оказываемых заявителю в соответствии с перечнем, указанным в пункте 3.5. настоящего Положения;

$i$  – виды коммунальных услуг, оказываемых заявителю в соответствии с перечнем, указанным в пункте 3.5. настоящего Положения.

Базовый месяц – декабрь года, предшествующего расчетному периоду.

Расчетный месяц – за который производится начисление оплаты за коммунальные услуги.

3.8. В случае если по результатам расчетов размер Компенсации отрицательный, основания для ее предоставления отсутствуют.

3.9. При расчете Компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

3.9.1. Изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которые обусловлены изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг;

3.9.2. Изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы;

3.9.3. Применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальные услуги и нормативам потребления коммунальных услуг;

3.9.4. Применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальных услуг;

3.9.5. Перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

При расчете суммы Компенсации в рублях ее значение округляется до двух десятичных знаков после запятой.

3.10. Споры по вопросам назначения и выплаты Компенсации разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.11. Заявление, а также документы, содержащие сведения, на основании которых была назначена Компенсация, хранятся в личном деле Заявителя в Ресурсоснабжающей организации в течение 3 лет.

3.12. Ресурсоснабжающая организация составляет Реестр получателей Компенсаций расходов по оплате коммунальных услуг (приложение 5 к настоящему Положению) из бюджета муниципального образования Алтайский район на основе заявлений граждан и направляет его в Комитет по строительству, транспорту, энергетике и связи, ЖКХ и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района. Передача реестров осуществляется по акту приема-передачи (приложение № 6 Положения) на бумажном носителе.

3.13. Комитет по строительству, транспорту, энергетике и связи, ЖКХ и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района до 15 числа текущего месяца производит проверку Реестра, и предоставляет в отдел учета и отчетности Реестр получателей Компенсаций расходов по оплате коммунальных услуг.

3.14. Отдел учета и отчетности Администрации Алтайского района до 20 числа текущего месяца предоставляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике (далее - Комитет по финансам) заявку на финансирование Компенсации по кодам бюджетной классификации.

3.15. Комитет по финансам в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований и на основании заявки на финансирование перечисляет денежные средства на лицевой счет Администрации Алтайского района.

3.16. Отдел учета и отчетности Администрации Алтайского района не позднее 5 рабочих дней с момента получения финансирования перечисляет Компенсацию на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении и указанный в заявлении.

#### 4. Прочие условия

4.1. Комитет по строительству, транспорту, энергетике и связи, ЖКХ и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района, в случае обнаружения излишне начисленной суммы денежной компенсации из бюджета Алтайского района засчитывает эту сумму в счет будущей денежной компенсации на основании заявления гражданина.

4.2. В случае отсутствия возможности зачесть необоснованно полученную сумму денежной компенсации в счет компенсации за следующий период такая сумма подлежит возврату гражданином в бюджет Алтайского района путем перечисления на счет, указанный в заявлении. В случае отказа от добровольного возврата взыскание необоснованно полученной суммы Компенсации производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.



Приложение 1  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения  
предельного индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
муниципального образования  
Алтайский сельсовет  
Алтайского района Алтайского края

Форма заявления о предоставлении Компенсации

В \_\_\_\_\_  
Администрации \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Заявление

Я,

\_\_\_\_\_, в соответствии с постановлением Администрации \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ прошу предоставить Компенсацию в связи с фактом превышения с 01 июля 20\_\_ года установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за период \_\_\_\_\_ от ресурсоснабжающих организаций на жилое помещение, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия паспорта Заявителя или уполномоченного лица Заявителя, а также паспортов (свидетельств о рождении) лиц, зарегистрированных по адресу обращения – на \_\_\_\_\_ л.;

2. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (наименование документа, дата, номер) \_\_\_\_\_ – на \_\_\_\_\_ л.;

3. Справка о регистрации по месту жительства – на \_\_\_\_\_ л.;

4. Копии свидетельств о государственной регистрации права собственности (для собственников жилых помещений) – на \_\_\_\_\_ л.;

5. Копии платежных документов за расчетный и базовый месяцы, содержащие сведения о начисленных и произведенных платежах за коммунальные услуги - на \_\_\_\_\_ л.;

6. Копия соглашения о погашении задолженности (в случае ее наличия) по оплате коммунальных услуг (наименование документа, номер и дата)

л.;

7. Копии документов \_\_\_\_\_

(наименование документов)

подтверждающих выполнение соглашения о погашении задолженности по оплате коммунальных услуг - на \_\_\_\_\_ л.;

8. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) - на \_\_\_\_\_ л.;

9. Копия свидетельства о постановке на учет налогоплательщика (физического или юридического лица) в налоговом органе (ИНН) - на \_\_\_\_\_ л.;

10. Данные лицевого счета в кредитной организации для получения Компенсации - на \_\_\_\_\_ л.

Денежную компенсацию прошу выплачивать путем зачисления на мой банковский счет \_\_\_\_\_, открытый в кредитной организации \_\_\_\_\_.

Я обязуюсь в течение 10 дней извещать \_\_\_\_\_ об утрате (приобретении) права собственности (пользования) жилым помещением, изменении данных лицевых счетов в кредитных организациях, изменении лицевых счетов жилого помещения, окончании срока регистрации на территории \_\_\_\_\_.

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Персональные данные предоставляются для обработки с целью предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты настоящего согласия в течение всего срока предоставления денежной компенсации и в течение пяти лет после прекращения предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, что является основанием для прекращения денежной компенсации.

По истечении срока действия согласия персональные данные подлежат уничтожению.

Выражаю согласие на информирование по номеру телефона, указанному в настоящем заявлении, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Документы \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

(Ф.И.О., должность специалиста)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление о принятом решении (нужное подчеркнуть):

- а) направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_;
- б) получить при личном посещении.

-----  
--  
Расписка-уведомление

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_.

Решение о предоставлении компенсации будет принято в течение 30 календарных дней.

Документы \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

—

(Ф.И.О. заявителя)

(Ф.И.О., должность специалиста

\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения  
предельного индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
муниципального образования  
Алтайский сельсовет  
Алтайского района Алтайского края

Форма заявления о предоставлении Компенсации  
при последующем обращении

В \_\_\_\_\_  
Администрации \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Заявление

Я,

\_\_\_\_\_, в  
соответствии с постановлением Администрации \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ прошу предоставить Компенсацию в связи с фактом превышения  
с 01 июля 20\_\_ года установленного предельного индекса изменения размера  
вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за период  
\_\_\_\_\_ от ресурсоснабжающих организаций на жилое помещение,  
расположенное по адресу: \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копии платежных документов за расчетный и базовый месяцы,  
содержащие сведения о начисленных и произведенных платежах за  
коммунальные услуги - на \_\_\_\_ л.;

Денежную компенсацию прошу выплачивать путем зачисления на мой  
банковский счет \_\_\_\_\_, открытый в кредитной  
организации \_\_\_\_\_.

Я обязуюсь в течение 10 дней извещать Комитет по экономической политике и инвестициям  
Администрации \_\_\_\_\_ об утрате (приобретении) права собственности (пользования) жилым  
помещением, изменении данных лицевых счетов в кредитных организациях, изменении лицевых счетов  
жилого помещения, окончании срока регистрации на территории \_\_\_\_\_.

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями  
Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Персональные данные  
предоставляются для обработки с целью предоставления денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты настоящего согласия в течение всего  
срока предоставления денежной компенсации и в течение пяти лет после прекращения предоставления  
денежной компенсации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, что является основанием для прекращения денежной компенсации.

По истечении срока действия согласия персональные данные подлежат уничтожению.

Выражаю согласие на информирование по номеру телефона, указанному в настоящем заявлении, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

За достоверность предоставленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Документы \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность специалиста)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление о принятом решении (нужное подчеркнуть):

- а) направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_;  
б) получить при личном посещении.

-----  
--  
**Расписка-уведомление**

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_.

Решение о предоставлении компенсации будет принято в течение 30 календарных дней.

Документы \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность специалиста)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

к Положению о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования  
Алтайский сельсовет  
Алтайского района Алтайского края

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятом решении по начислению Компенсации расходов по оплате коммунальной услуги к делу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Вашей семье за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно, начислена Компенсация по оплате коммунальной услуги в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Вашей семье отказано в предоставлении Компенсации по оплате коммунальной услуги на основании

\_\_\_\_\_

—.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения предельного  
индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
муниципального образования  
Алтайский сельсовет  
Алтайского района Алтайского края

Индивидуальный расчет компенсации

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в связи с фактом превышения с 01 июля 20\_\_ года установленного предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги от ресурсоснабжающих организаций, на жилое помещение, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество заявителя							
Число проживающих, чел.							
Общая площадь жилых помещений, кв. м							
Установленный предельный индекс, %							
Реквизиты платежных документов на оплату коммунальных услуг						За декабрь предыдущего года	
						За месяц соответствующего года	
Вид коммунальной услуги	Действующие нормативы потребления коммунальных услуг в декабре предыдущего года (указать)		Фактический объем потребления соответствующего коммунального ресурса в жилом помещении <b>в декабре предыдущего года</b>		Тарифы, установленные для населения на соответствующий коммунальный ресурс (с учетом НДС), (руб./куб. м, Гкал, кВт.)		
	ед. измерения	значение норматива	при наличии приборов учета	при отсутствии приборов учета	Декабрь предыдущего года	Месяц соответствующего года (указать)	
Холодное водоснабжение	м3						
Горячее водоснабжение	м3						
Водоотведение	м3						
Электроснабжение	кВт						
Газоснабжение	м3, кг						
Отопление	Гкал						
Обращение с ТКО	м3						

Коммунальные услуги, ИТОГО	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
-------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

---

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)



Приложение 5  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
муниципального образования  
Алтайский сельсовет  
Алтайского района Алтайского края

**РЕЕСТР**  
получателей Компенсации расходов по оплате коммунальных услуг  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

№ п/п	ФИО	Адрес	Сумма компенсации, (руб., коп.)	Лицевой счет/ наименование кредитной организации	СНИЛС	ИНН	Назначение платежа
1							
2							
3							
...							
	<b>ИТОГО</b>						

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 6  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления дополнительных мер  
социальной поддержки в целях соблюдения  
предельного индекса платы граждан за  
коммунальные услуги на территории  
муниципального образования  
Алтайского сельсовета Алтайского района  
Алтайского края

АКТ  
приема-передачи реестра получателей компенсации  
расходов по оплате тепловой энергии потребителям МУП «Теплоэнерго»  
№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020г.

Во исполнение постановления Администрации Алтайского района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату тепловой энергии потребителям ресурсоснабжающего предприятия МУП «Теплоэнерго» мы, нижеподписавшиеся, МУП «Теплоэнерго» в лице \_\_\_\_\_ и комитет по строительству, транспорту, энергетике и связи, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района в лице \_\_\_\_\_ составили настоящий акт о нижеследующем:

МУП «Теплоэнерго» передало сведения, предусмотренные Приложением №2 к вышеуказанному постановлению, а комитет принял сведения о компенсациях расходов по оплате тепловой энергии, рассчитанных на общую сумму для граждан, имеющих право на получение данной компенсации.

Сведения о денежных компенсациях переданы на \_\_\_\_\_ граждан.  
Общая сумма компенсации составила \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель МУП «Теплоэнерго»

Председатель комитета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

M.II.

M.II.