

**АЛТАЙСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.12.2025г.

Алтайское

№ 1922

Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность Алтайского района Алтайского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2023 № П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", Администрация Алтайского района алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность Алтайского района Алтайского края (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Алтайского района.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования

Глава Алтайского района  
Алтайского края

В.А. Тырышкин

Исп. Сарайкин Н.И.  
8(38537)21800

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке выявления, учета и оформления  
бесхозяйного имущества в муниципальную собственность  
муниципального образования Алтайский район Алтайского края

1. Общение положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность Алтайского района Алтайского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15.03.2023 № П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности муниципального образования Алтайский район Алтайского края на бесхозяйное недвижимое имущество, расположенное на территории Алтайского района Алтайского края.

Бесхозяйные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

1.3. На учет принимаются здания (строения), сооружения, помещения, машино-места, объекты незавершенного строительства, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости и которые не имеют собственников или собственники которых неизвестны, либо, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Алтайского края, от права собственности на которые собственники отказались.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества, находящихся на территории Алтайского района Алтайского края, постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятия в муниципальную собственность муниципального образования Алтайский район Алтайского края бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет Администрация Алтайского района Алтайского края в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Принятие на учет и снятие с учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

1.6. Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;

надлежащее содержание территории муниципального образования Алтайский район Алтайского края.

1.7. Положение не распространяется на объекты культурного наследия, водные объекты, земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, участки лесного фонда.

## 2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Бесхозные объекты недвижимого имущества выявляются в результате проведения инвентаризации, в ходе проверки использования объектов на территории Алтайского района Алтайского края или иными способами.

Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, на основании заявлений юридических лиц и граждан на основании заявлений (обращений).

В заявлениях (обращениях) о выявленных недвижимых объектах, которые подпадают под понятие бесхозных, указываются известные заявителю данные о характеристиках (параметрах) бесхозного недвижимого объекта, его местоположение, данные о периоде времени, с которого пользование объектом не осуществляется, иные данные, характеризующие недвижимый объект, его состояние.

К заявлению (обращению) могут прилагаться фотоматериалы, акты осмотра, иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении, обращении.

2.2. На основании поступившего заявления (обращения) по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, Администрация Алтайского района Алтайского края осуществляет:

проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозного (с выездом на место);

направление запросов в Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай, управление имущественных отношений Алтайского края для подтверждения того, что объект не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался;

сбор необходимой документации и подачу ее в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозного;

подготовку документов для принятия бесхозного объекта недвижимого имущества в собственность муниципального образования Алтайский район Алтайского края в соответствии с действующим законодательством.

2.3. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, Администрация Алтайского района Алтайского края запрашивает сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

2.4. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества Администрация Алтайского района Алтайского края прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

2.5. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Администрация Алтайского района Алтайского края:

2.5.1. В 15-дневный срок со дня получения информации о наличии на территории Алтайского района Алтайского края бесхозной недвижимой вещи размещает в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте Администрации Алтайского района Алтайского края (<http://altadm.gosuslugi.ru>) уведомление о необходимости явки лица, считающего себя его собственником или имеющего на него права, о том, что в случае неявки лица указанный недвижимый объект будет по заявлению Администрации Алтайского района Алтайского края поставлен на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в качестве бесхозного объекта и занесен в Реестр бесхозного имущества Алтайского района Алтайского края;

2.5.2. По истечении 30 дней со дня публикации уведомления, указанного в пункте 2.5.1 настоящего Положения, в случае неявки лица, считающего себя собственником объекта недвижимого имущества, в 5-дневный срок составляет акт о невозможности установления собственника данного объекта недвижимости или иной акт;

2.5.3. Обеспечивает в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, и изготовлению технического паспорта на объект.

2.5.4. Осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен.

2.6. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

2.6.1. в случае если объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен:

документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный

органами учета государственного и муниципального имущества (лицами, обязанными эксплуатировать линейные объекты, указанные документы могут быть представлены по собственной инициативе);

документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

2.6.2. в случае если собственник (собственники) отказался от права собственности на объект недвижимого имущества:

заявление собственника (всех участников общей собственности, если объект недвижимого имущества находится в общей собственности) или уполномоченного им (ими) на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;

копии правоустанавливающих документов, подтверждающие наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на объект недвижимого имущества, если право на данный объект недвижимости не зарегистрировано в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

### 3. Порядок постановки на учет бесхозных объектов недвижимого имущества

3.1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозного Администрация Алтайского района Алтайского края обращается с заявлением в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия".

3.2. Объект недвижимого имущества находится на учете в качестве бесхозного в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю до наступления одного из следующих событий:

государственной регистрации права собственности физических и юридических лиц, за исключением лиц, обязанных эксплуатировать линейные объекты, на данный объект (либо государственной регистрации права собственности на помещение, машино-место в здании (строении), сооружении в случае, когда в качестве бесхозного на учет принято здание (строение) или сооружение) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

государственной регистрации права собственности лиц, обязанных эксплуатировать линейные объекты или права муниципальной собственности на помещение, машино-место в здании (строении), сооружении в случае, когда в качестве бесхозяйного на учет принято здание (строение) или сооружение) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

принятия вновь объекта недвижимого имущества ранее отказавшимся от права собственности собственником (собственниками) во владение, пользование и распоряжение;

государственного кадастрового учета в связи с прекращением существования объекта недвижимости;

вступления в силу решения суда об отказе в признании права собственности на объект недвижимости.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления направляет уведомление о невозможности принятия на учет в качестве бесхозяйного объекта недвижимого имущества при наличии одного из оснований, указанных в п. 16 Приказа Росреестра от 15.03.2023 № П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей". Такое уведомление направляется в том числе в орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

#### 4. Доказывание права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества

4.1. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность объявится его собственник, доказывание права собственности на него возлагается на этого собственника.

4.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация Алтайского района Алтайского края направляет заказное письмо о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии, в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация Алтайского района Алтайского края направляет в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю обращение о снятии с учета в указанном органе бесхозяйного объекта недвижимости.

#### 5. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность

5.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного недвижимого имущества на учет, а в случае, если такое имущество является объектом (в том числе линейным), необходимым для обеспечения тепловой и электрической

энергией, водой, газом, для водоотведения, либо гидротехническим сооружением, либо объектом гражданской обороны, по истечении трех месяцев со дня постановки его на учет Администрация Алтайского района Алтайского края обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на это недвижимое имущество.

5.2. Право муниципальной собственности на бесхозный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

5.3. После вступления в силу решения суда о признании права собственности Алтайского района Алтайского края на бесхозный объект недвижимого имущества Администрация Алтайского района Алтайского края:

направляет документы в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, для регистрации права собственности муниципального образования Алтайский район Алтайского края на объект недвижимого имущества;

включает в Реестр муниципальной собственности муниципального образования Алтайский район Алтайского края объект недвижимого имущества.